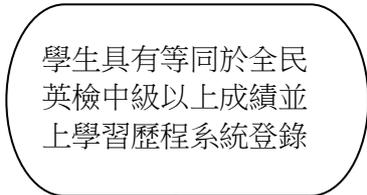
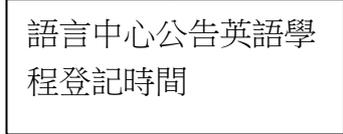
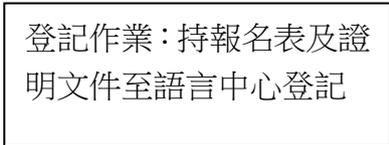
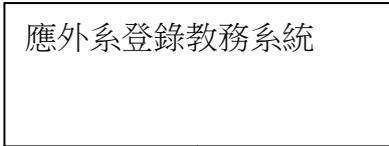
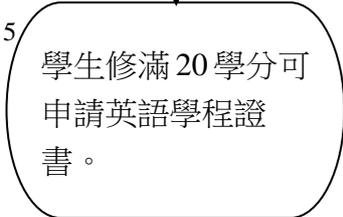


國立雲林科技大學（語言中心）標準作業流程

項別	「英語學程」修讀辦法	目別		編號	UHL-08-01	頁次	1/1
責任者	作 業 流 程			注意事項及申請時程	使用書表		
語言中心	<p>1</p>  <p>學生具有等同於全民英檢中級以上成績並上學習歷程系統登錄</p>			1.學生上網登錄、各系助理審核資料。			
語言中心	<p>2</p>  <p>語言中心公告英語學程登記時間</p>			2.語言中心申請公告並發送 EMAIL 至全校學生。			
語言中心	<p>3</p>  <p>登記作業：持報名表及證明文件至語言中心登記</p>			3.本校學生於公告時間內，持等同於全民英檢中級以上成績證明，至語言中心登記加入「英語學程」。			
語言中心 應用外語系	<p>4</p>  <p>應外系登錄教務系統</p>			4.統計人數並將名單交由應外系助理登錄教務系統之英語學程名單。			
	<p>5</p>  <p>學生修滿 20 學分可申請英語學程證書。</p>			5.申請英語學程證書			
法令依據	國立雲林科技大學英語能力要求實施辦法						
備註	承辦人：李珮昀（分機 3125）						